

2021 年寒假期间值（带）班表

序号	日期	星期	值班人员	值班电话	联系电话	带班领导	联系电话
1	1月18日	星期一	黄丽丽	3175796	15178320127	王刚贞	15755258076
2	1月19日	星期二	黄丽丽				
3	1月20日	星期三	武旭	3175796	15655271621		
4	1月21日	星期四	武旭				
5	1月22日	星期五	吴秋兵	3178511	13956388732		
6	1月25日	星期一	吴秋兵				
7	1月26日	星期二	王绪林	-	13955211265	张家迎	13966048950
8	1月27日	星期三	王绪林				
9	1月28日	星期四	冯丽	3126237	13485520039		
10	1月29日	星期五	冯丽				
11	2月1日	星期一	李敏	3178595 转 8201	13865057298		
12	2月2日	星期二	江和平	3178385			
13	2月3日	星期三	江和平				
14	2月4日	星期四	张艺曠	3178595 转 8201	15905529848	郭成	13956399050
15	2月5日	星期五	张艺曠				
16	2月8日	星期一	吴迪	3175796	18205529158		
17	2月9日	星期二	吴迪				
18	2月10日	星期三	江璐希	3175796	13905526642		
19	2月18日	星期四	江璐希				
20	2月19日	星期五	高天慧	3112024	18505523390	闻帅	13966069623
21	2月22日	星期一	陈强	3178595 转 8101	13909653929		
22	2月23日	星期二	陈强	3178595 转 8101	13909653929		
23	2月24日	星期三	盛剑锋	3126237	13855249738		
24	2月25日	星期四					
25	2月26日	星期五	张慧慧	3178595 转 8301	13966065163		

注：

1. 值班时间为上午 9:00-11:00、下午 3:00-5:00。
2. 值班人员严格按照假期作息时间在本人办公室值班，有特殊情况须及时向领导报告，带班人员请保持手机畅通，有突发情况及时处理。